

COMMUNE DE FAVERGES-SEYTHENEX

Agent de bibliothèque - secteur adulte

Date prévue du 01 février 2019
recrutement

Sous l'autorité de la Directrice de la médiathèque, au sein de l'équipe, vous contribuerez au fonctionnement quotidien de la médiathèque et participerez à la gestion du fonds et à la mise en œuvre des actions culturelles.

Descriptif des missions

Assurer les missions d'accueil (prêt, inscription, rangement,...), d'information et d'accompagnement du public dans ses recherches.

Participer à l'acquisition, la gestion, le traitement intellectuel des documents, l'entretien et la valorisation des collections

Participer à la conduite des animations : prise de contact, organisation, mise en place, accueil des intervenants et des publics.

Profil recherché

Bonnes connaissances de la bibliothéconomie (catalogage, indexation,...) et utilisation des outils professionnels (SIGB,...)

Bonnes connaissances de l'édition et de la littérature générale.

Connaissances dans le domaine de l'action culturelle.

Bonnes connaissances et aisance avec les ressources et l'environnement numérique

Capacité d'organisation, rigueur, sens des initiatives, goût du travail en équipe, aisance relationnelle.

Diplômé dans la profession de métiers des bibliothèques et de la documentation, et (ou) expérience similaire significative souhaitée.

CONDITIONS DE TRAVAIL

Lieu d'affectation	Faverges-Seythenex Médiathèque de Faverges- Seythenex
Temps de travail	Tps non complet : 17h30 Travail le samedi (en alternance) Durée : 1 an
Cadre d'emploi	Adjoint du patrimoine et des bibliothèques